

**TOUS UNIQUES,  
TOUS UNIS!**



Mise à jour Avril 2026

**Les Accords d'entreprise :** <https://hr.hpe.com/fr/France-Company-Agreements-HPE>

**AON :** <https://monportailsante.aon.fr>

28 allée de Bellevue – CS 70000 16918 Angoulême Cedex 9 / 01.73.10.20.25 Code 090 (du lundi au vendredi de 8h30 à 18h)

**Ariba :** Commander un équipement IT, des cartes de visites...

<https://hpe.sharepoint.com/sites/F3/COO/procurementcentral/ariba/sitePages/home.aspx>

**Attestation d'emploi :** Télécharger une attestation d'emploi <https://hr.hpe.com/France-attestation-standard-d-emploi.pdf>

**Bienvenue chez HPE (En cours de mise à jour) :** <https://hr.hpe.com/France-HPE-Guide-nouvel-arrivant-2022.pdf>

**Bienvenue chez HPE (apprenti.e.s) (En cours de mise à jour):** <https://hr.hpe.com/France-Livret-de-bienvenue-pour-les-apprentis.pdf>

**Boutique pour les employés HPE** <https://www.hp.com/fr-fr/shop/>

Commander des produits HP à prix préférentiel en utilisant les codes ci-dessous

- HPBONUS30 (-30% sur les écrans et cartouches d'encre)
- ACCESS40 (-40% sur les accessoires)
- HP20 (-20% sur les PC et imprimantes)

### **Charge de travail**

Guide RH : suivi de la charge de travail : <https://hr.hpe.com/France-Suivi-de-la-charge-de-travail-FR.pdf>

Procédure en cas de surcharge de travail [ICI](#)

### **Citi Card**

Commander une Citi Card : 1ère demande : s'inscrire [ICI](#) et suivre les indications

Accéder à son compte Citi Card : <https://home.cards.citidirect.com/CommercialCard/login>

*Modifier l'adresse de réception de la Citi Card :* Pour mettre à jour l'adresse, le titulaire de la carte doit se connecter à Citi Manager, se rendre sur son profil puis cliquer sur « Maintenance de la carte ». La nouvelle adresse est prise en compte dans un délai d'un à deux jours ouvrables. Le salarié peut ensuite contacter le numéro au dos de la carte et faire une demande de carte de remplacement à la nouvelle adresse mise à jour sur son profil. Une fois la demande soumise, la carte est livrée dans un délai de 7 à 14 jours.

**Concur :** Note de frais, réserver un voyage <https://us2.concursolutions.com/home.asp>

### **Congés**

Adoption : <https://hr.hpe.com/fr/France-Adoption-Leave/>

Maternité : <https://hr.hpe.com/fr/France-Maternity>

Paternité : <https://hr.hpe.com/fr/France-Paternity-Leave>

Parental (Total ou partiel) : <https://hr.hpe.com/fr/France-Parental-Leave>

Présence parentale : <https://hr.hpe.com/fr/France-Leave-for-parental-presence>

Congés additionnels de naissance et d'adoption : <https://hr.hpe.com/France-Conge-de-naissance-ou-d-Adoption-HPE-01072021.pdf>

## **Congés pour Evènements familiaux**

Mariage/PACS : <https://hr.hpe.com/fr/France-Marriage>

Divorce : <https://hr.hpe.com/fr/France-Divorce>

Don de jours de congés : <https://hr.hpe.com/fr/France-Don-de-jours-de-conges>

Proche aidant : <https://hr.hpe.com/France-Conge-de-proche-aidant.pdf>

Décès : <https://hr.hpe.com/fr/France-Family-event-leave>

Handicap et/ou pathologie chronique et/ou cancer chez un enfant : <https://hr.hpe.com/fr/France-Family-event-leave>

Absence pour maladie d'un jeune enfant : <https://hr.hpe.com/fr/France-Family-event-leave>

Tous les congés pour événements familiaux doivent être saisis dans Eetime sous le code « **FR Congé pour Événement Familial** ». A l'exception de l'absence pour maladie d'un jeune enfant qui doit être saisi dans Eetime sous le code « **FR Maladie d'un jeune enfant** ». Tous les justificatifs d'absence doivent être adressés à : [france.hr-services@hpe.com](mailto:france.hr-services@hpe.com)

**Droit à la Deconnexion** : <https://hr.hpe.com/Procedure-Alerte-Droit-a-la-deconnexion.pdf>

## **Edenred +/- Ticket Restaurant**

Contact en cas de problème : 0 808 800 066

**E-Etime** <https://hr.hpe.com/Payroll>

Comment renseigner 2 rubriques sur le même jour, exemple « Télétravail » et « Paiement jour CET3 »

L'astuce est de toujours commencer par la rubrique « Télétravail » et ensuite la seconde rubrique et pas l'inverse

## **ESPP Employee Stock Purchase Program**

**Formulaire W-8BEN** : Créer un compte sur <https://atwork.morganstanley.com/> et remplir impérativement chaque action \* pour bénéficier de la convention fiscale entre la France et les USA qui permet de ne pas avoir de double imposition à la revente.

Sans ce formulaire rempli, quand on vend les actions ou qu'on souhaite les transférer sur un compte en France il y a encore une taxation très lourde 80%

**Fiche de paie :** Télécharger sa fiche de paie <https://hr.hpe.com/Payroll>

**Fiche fiscale annuelle :** Télécharger sa fiche fiscale annuelle : <https://hr.hpe.com/Payroll>

**Fiche emploi :** Télécharger sa fiche emploi [ICI](#)

## Fidelity Investment

1) Comment mettre en place les « instructions de transfert »

Indiquer son IBAN dans NETFIDELITY : à faire en premier car la mise en place de cet IBAN peut prendre entre 4 et 7 jours

Whether you want to sell your shares, exercise an award, or transfer cash from your stock plan account, you should first set up how you would like to receive your cash. **Follow these easy steps.** (If you receive cash directly from your employer, you do not need to set up transfer instructions.)

- 1 Visit NetBenefits.com**  
Log in to your account or register as a new user.
- 2 Select your stock plan account**  
Choose **Transfer Instructions** from the top menu tab.
- 3 Manage your preferences**  
Select the method and currency you would like to use for transfers.
- 4 Choose where to move your money**  
At the top of the page, click **Transfer** and follow the prompts to add new bank instructions.

**Helpful tip:**  
Before selling your shares, set your withdrawal preferences to make it easier to get your cash. It only takes a few minutes to do but requires four to seven business days for approval.  
For further assistance, contact a Fidelity Stock Plan Services representative.  
Calling instructions can be found at [Fidelity.com/globalcall](https://www.fidelity.com/globalcall).

2) Comment vendre ses actions HPE

It is easy to sell shares once they are in your stock plan account. Check your employer's plan details\* to see if you are required to hold shares for a specific amount of time before you can sell them. **Then, follow these easy steps to sell your shares.**

- 1 Visit NetBenefits.com**  
Log in to your account or register as a new user.
- 2 Select your stock plan account**  
Choose the stock you want to sell.  
Select Sell Request to start.
- 3 Review the trade ticket**  
Follow prompts to place your trade and choose your withdrawal method.

**Helpful tip:**  
Before exercising your award, set your withdrawal preferences to make it easier to get your cash. It only takes a few minutes to do but requires four to seven business days for approval.  
For further assistance, contact a Fidelity Stock Plan Services representative.  
Calling instructions can be found at [Fidelity.com/globalcall](https://www.fidelity.com/globalcall).

2) Comment mettre son prélèvement ESPP à 0

- Se connecter sur le site de NetFidelity, puis cliquer sur Withdraw condition
- Mettre son taux de prélèvement à 0 sur le site Web de Netfidelity

## HP ENTERPRISE ESPP

❗ Is your contribution balance not what you expected?

### Current Offering

Offering Period	Contribution Balance**	Current Contribution Rate	Plan Discount	Purchase Deposited to	Next Acquisition Date
NOV/01/2023 - APR/30/2024 <a href="#">Existing Rules</a>	\$ 201.88 <a href="#">Withdraw Contribution</a>	2.00% <a href="#">Change Contribution Rate</a>	0.00%	<a href="#">Stock Plan Account</a>	APR/30/2024

Dans les 48h, envoyer la partie « papier » (en PDF) à Frédéric VAVASSEUR, qui est le contact France

Pour la France:

Téléchargez le document suivant:

[https://hr.hpe.com/Enrollment\\_and\\_Payroll\\_Deduction\\_Authorization\\_Agreement.pdf](https://hr.hpe.com/Enrollment_and_Payroll_Deduction_Authorization_Agreement.pdf)

Remplir les pages 6 et 7 en indiquant bien 0% en page 6 : ce qui implique un arrêt des prélèvements sur votre paye

Remplir aussi la page 20 (France)

- Renvoyer le document signé au contact France : Frédéric VAVASSEUR

La liste des contacts : <https://hr.hpe.com/ESPPCountryCoordinatorList.pdf>

### **Je souhaite me former**

Rappel des dispositifs légaux : <https://hr.hpe.com/France-La-formation-chez-HPE.pdf>

L'anglais chez HPE : <https://hr.hpe.com/France-L-anglais-chez-HPE.pdf>

Contacts formation : Florence EECKMAN & Coralie GARCIA

### **Frais de transport**

Les salariés disposant d'un véhicule de fonction ont la possibilité de se faire rembourser leur frais de transport via une note de frais à raison d'un A/R par semaine s'ils décident de se rendre sur le site de Puteaux en transport en commun sous réserve de l'accord du manager.

**GEPP** : <https://hr.hpe.com/fr/France-WkforceTrans-FR-Welcome-GEPP-France-Website-FR>

**Déclarer son handicap** : <https://hr.hpe.com/fr/France-Diversite-handicap>

**HPE France** : <https://hpe.sharepoint.com/sites/EMEA/france/EG/Pages/index.aspx>

## **Job description**

Où puis-je trouver ma job description, mon job level ? <https://people.hpe.com/s/job-descriptions>

## **Job Searcher**

Les opportunités de postes disponibles chez HPE France :  
[https://wd5.myworkday.com/hpe/d/task/1422\\$13458.html](https://wd5.myworkday.com/hpe/d/task/1422$13458.html)

## **Jour de Pont HPE**

Il est possible de décaler le jour de pont HPE (pour les forfaits jours) si le salarié est d'astreinte ce jour-là. Il suffit de demander au manager d'envoyer un mail à la boîte générique eTIME ([eeitime.france.e@hpe.com](mailto:eeitime.france.e@hpe.com)) pour demander une exception afin que le salarié puisse utiliser le jour de pont sur une autre journée et préciser dans le mail sur quelle autre journée le code du jour de pont sera utilisé.

## **Médecin du travail**

Coordonnées des médecins du travail et infirmières : [ICI](#)

## **Merrill**

Pour fermer un compte Merrill aux US avec un solde nul, le salarié doit attendre la fin de son congé de mobilité, car il est encore susceptible de recevoir des versements.

À l'issue de son congé, il faudra contacter Merrill pour faire la demande. <https://www.merrill.com/>

Tel : +1 609 818 88 94 un interprète français peut participer à la conversation si besoin

Si vous avez le message ci-dessous, allez au paragraphe ESPP de ce FAQ



### **You must submit your W-8BEN tax certification**

All non-U.S. citizens must have a valid W-8BEN form on file to avoid backup withholding tax when placing security transactions in a brokerage account. If applicable, the W-8BEN form allows you to claim a reduced rate of exemption from withholding tax for various sources of income received in a brokerage account. This includes, but is not limited to, dividends paid on shares of company stock.

Please take a moment to recertify now. You'll need a valid government identifier such as your Foreign Tax Identification Number (FTIN) to complete your certification.

## **Natixis (Epargne Salariale)**

Je souhaite souscrire au plan PEE/PERCOL en cours d'année fiscale pour bénéficier de l'abondement : ouvrir un people care destination payroll

Je souhaite faire un versement volontaire supplémentaire au plan PEE/PERCOL :

<https://www.interepargne.natixis.com/epargnants/faire-vivre-mon-epargne/je-verse-sur-mon-plan-depargne-entreprise/>

**People Care** : <https://people.hpe.com/s/peoplecare>

**People Care (employé inactif sans accès intranet HPE)** [https://hpe-es.my.salesforce-sites.com/ExtEmployee/HPE\\_External\\_Employee](https://hpe-es.my.salesforce-sites.com/ExtEmployee/HPE_External_Employee)

**People Finder** <https://home.hpe.com/peoplefinder>

### **Politique voiture**

Synthèse des garanties <https://hr.hpe.com/fr/France-Avantagessociaux-remuneration>

Contact par email privilégié [hpe.fr@ayvens.com](mailto:hpe.fr@ayvens.com)

### **Prévoyance-Santé**

Guide pratique 2025 <https://hr.hpe.com/France-Guide-frais-de-sante-HPE-2025.pdf>

Synthèse des Garanties Prévoyance <https://hr.hpe.com/France-Garanties-Prevoyance-2023-synthese.pdf>

FAQ qui je protège ? <https://hr.hpe.com/France-FAQ-Quije protege-fr.pdf>

Changement de bénéficiaire : <https://hr.hpe.com/fr/France-Change-of-beneficiaries-or-dependants>

Adhésion à la sur-complémentaire : <https://hr.hpe.com/fr/France-Subscription-sur-complementaire>

### **Quitter HPE**

<https://hr.hpe.com/fr/France-Leaving-HPE-Employee-Resignation>

### **Règlement intérieur de l'Entreprise**

<https://hr.hpe.com/fr/France-Reglements-interieurs-affichages>

### **Ressources humaines**

Site intranet <https://hr.hpe.com/France-Human-Resources>

Tout envoi par courrier postal adressé aux Ressources humaines doit être doublé d'un envoi scan à

[france.hr-services@hpe.com](mailto:france.hr-services@hpe.com)

### **Retraite**

Relevé de carrière, simulations et estimations de retraite : <https://www.lassuranceretraite.fr/portail-info/home.html>

Télécharger l'appli « Mon Compte retraite » sur vos smartphones

### **Retraite Chapeau (Equation 39 Article 83)**

Si tu as perdu tes accès au site, voici comment les récupérer :

Se connecter sur le site info retraite avec France Connect, puis aller dans l'onglet « mon épargne retraite » à voir mes contrats et là apparaîtra le contrat Arial CNP assurances

Cliquer sur le contrat (référence contrat client RGxxxxx\_Pxxxx). Noter ces 2 informations

Cliquer sur le lien coordonné, tu arrives sur la page AG2R la mondiale, en haut à gauche tu as « votre compte » et la possibilité de te reconnecter avec France Connect

Le contrat permet une sortie uniquement en rente, cependant tu peux te renseigner auprès de ta banque sur les options qui te permettent de sortir en capital à partir d'un contrat Article 83

### **Risques Psychosociaux [ICI](#)**

### **Salarié de nationalité étrangère**

Processus liés aux démarches d'immigration : <https://hr.hpe.com/Processus-lies-a-limmigration.pdf>

### **Santé au travail : les processus : Que faire si ? [ICI](#)**

- Je suis en arrêt maladie:
- J'ai eu un accident de travail:
- Je suis hospitalisé(e):
- Je suis enceinte:
- Mon enfant est malade:
- Je reprends mon travail à temps partiel thérapeutique

### **Sites HPE en France**

Puteaux : Immeuble SENSE , 4 rue Paul Lafargue 92800 Puteaux

Lyon-St Priest : 523 Cours du 3ème Millénaire, Parc Mail - Bâtiment G – 1st étage - 69800 Saint-Priest

Grenoble : 5 Avenue Raymond Chanas - 38320 Eybens, France

Mougins : Marco Polo Bat B, 790, ave du docteur Donat, ZAC du Font de l'Orme 1 - BP1220 - 06254 Mougins

Toulouse : 6, rue Garance, Actys Bat 3 - 31676 Labège Cedex  
Nantes : 4, rue Edith Piaf, Immeuble Asturia C, Parc d'Ar Mor - Zénith - 44800 Saint-Herblain  
Strasbourg : Centre d'affaires OBC, 3 rue des Cigognes Aéroparc 2 - 67960 Strasbourg – Entzheim  
Lille : FlexO, 2 rue de l'épine, 59650 VILLENEUVE-D'ASCQ  
Aix en Provence : Bureaux & Co / Cross Road, 55 rue Auguste Comte, 13290 Aix-en-Provence  
Bordeaux : DRIVE AFFAIRES, 3 rue du golf, CS 60073, 33701 Merignac

### **Suspension du contrat de travail**

Congé sabbatique : <https://hr.hpe.com/fr/France-Unpaid-Sabbatical>  
Sans solde : <https://hr.hpe.com/fr/France-Unpaid-leave-of-Absence>  
Création d'entreprise : <https://hr.hpe.com/fr/France-Leave-for-entrepreneurship>  
MVES (Mobilité Volontaire Externe Sécurisée) : <https://hr.hpe.com/France-La-MVES.pdf>

### **Support IT**

My IT Support <https://myitsupport.ext.hpe.com/ITSHome>

Global ServiceNow (Global IT) [https://hpe.service-now.com/esc?id=hpe\\_ec\\_pro\\_dashboard](https://hpe.service-now.com/esc?id=hpe_ec_pro_dashboard) : Tel : 0 800 902 160

### **Téléconsultation**

Besoin d'une téléconsultation <https://docariv.fr/>

### **Téléphone portable**

Commander un téléphone portable, toutes les informations sont ici  
<https://myitsupport.ext.hpe.com/myITsupport/ITSArticle?ArticleNumber=000001842>

**Télétravail** : <https://hr.hpe.com/fr/France-Teletavail/telework.france@hpe.com>

**Temps de travail** Je souhaite modifier la durée de mon temps de travail :

- Non cadre ou cadre en mode horaires : <https://hr.hpe.com/fr/France-Working-Patterns>
- Cadre en forfait jours : <https://hr.hpe.com/fr/France-Working-Hours-Change-Employees-Under-Fixed-Days-fr>

**Workday** : <https://wd5.myworkday.com/hpe/d/home.html>



Grenoble	Lille	Lyon	Mougins	Nantes	Puteaux	Strasbourg	France Entière
Magali CHEVALIER	Bruce CHAILLOT	Neige-Marie AMOROS	Raouf GADHI	Renaud COUVREUX	Jocelin BENTAYOU	Fabrice MUNIER	Frédéric GOUPIL
Andi DAJLANI		Cécile MONTAGNAT			Frédéric BLOCK		Jean-Paul VOUILLER
Thierry DUMONT		Catherine POINSON			Youemin BOURGEOIS		
Fabienne MILLE					Zakaridia DIALLO		
Chantal PAPIN					Sandra DISPAGNE		
Frédéric PASSERON					Ali EL HAYDERI		
Christian SCHUTZ					Marie-Christine GROSS		
Cyrille SCHULZ					Valérie INGOUF		
					Cécile MALBEC		
					Séverine MORELLEC		

Je me renseigne sur l'adhésion à la CFTC

[cftchp@hpe.com](mailto:cftchp@hpe.com)